



FICHE DE PRE-INSCRIPTION SUR LA LISTE SCOLAIRE

ELEVE

Nom : Prénom(s) : Sexe : M F

Né(e) le : Lieu de Naissance :

Adresse :

Code Postal : Commune :

Classe : petite section moyenne section grande section CP CE1 CE2 CM1 CM2

Cursus : monolingue bilingue (12h Français/12h Allemand)

FRERES ET SŒURS

NOM	Prénom	Date de naissance	Si l'enfant est scolarisé Nom de l'école

RESPONSABLES LEGAUX DE L'ENFANT

Père Mère Autre (précisez).....

Situation familiale : Marié(e) Pacsé(e) Divorcé(e) Veuf(ve) Union libre Célibataire

MERE Autorité parentale : OUI NON

Nom de jeune fille : _____ Nom marital (nom d'usage) : _____

Prénom : _____

Adresse (si différente de celle de l'élève) : _____

Code Postal : _____ Commune : _____

☎ Domicile: _____ ☎ portable: _____ ☎ travail: _____

Courriel : _____

PERE Autorité parentale : OUI NON

Nom : _____ Prénom: _____

Adresse (si différente de celle de l'élève) : _____

Code Postal : _____ Commune : _____

☎ Domicile: _____ ☎ portable: _____ ☎ travail: _____

Courriel : _____

AUTRE RESPONSABLE LEGAL Autorité parentale : OUI NON

Organisme : _____ Personne référente : _____

Fonction : _____ Lien avec l'enfant : _____

Adresse (si différente de celle de l'élève) : _____

Code Postal : _____ Commune : _____

☎ Domicile: _____ ☎ portable: _____ ☎ travail: _____

Courriel : _____

J'atteste exercer l'autorité parentale sur l'enfant dont je demande la pré-inscription.

A le Signature :

(Pièces à joindre : voir au verso)



Pour toute inscription, les pièces à présenter sont :

- La fiche de pré-inscription dument complétée (disponible par téléchargement sur le site officiel de la Commune de Sausheim ou à la Mairie Annexe).
- La pièce d'identité du parent demandeur (carte nationale d'identité, passeport ou carte de séjour).
- Le livret de famille (pages « mère », « père », « enfant ») ou l'extrait d'acte de naissance.
- Un justificatif de domicile de moins de trois mois (facture d'électricité, d'eau, de gaz ou de téléphonie/internet, contrat de location ou attestation d'assurance du domicile).
- Le document stipulant le droit de garde en cas de divorce ou de séparation ainsi que l'accord écrit du second parent pour la scolarisation à Sausheim.

Tous les documents sont à envoyer par mail à l'adresse :

accueil-annexe@ville-sausheim.fr

En cas d'impossibilité d'envoi par mail, le dossier peut être déposé à la Mairie Annexe (29 rue de Mulhouse), sur rendez-vous (tél : 03.89.56.09.90), aux jours et horaires suivants : mercredi (13h30-17h30), jeudi 8h30-12h00/13h30-17h30), vendredi (8h30-12h00/13h30-16h30).